Муниципального бюджетного образовательного учреждения

дополнительного образования Костомукшского городского округа

"ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №1"

Методическая работа на тему:

«ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СУДЕЙСКОГО КОРПУСА НА СОРЕВНОВАНИЯХ ПО ЛЫЖНЫМ ГОНКАМ»

Выполнила: ст. тренер-преподаватель

по лыжным гонкам

Алаева Анна Андреевна

Костомукша

2017

 Спортивный судья – физическое лицо, уполномоченное организатором спортивного соревнования обеспечить соблюдение правил вида спорта и положения (регламента) о спортивном соревновании, прошедшее специальную подготовку и получившее соответствующую квалификационную категорию. Каждый из них выполняет только одну работу, все они должны легко узнаваться по одежде, нарукавным повязкам или значкам. Все судьи должны своевременно занять свои позиции, чтобы иметь достаточно времени для проверки готовности мест проведения соревнований.

**Главный судья**

- Отвечает за все аспекты соревнования;

-Должен удостовериться, что все официальные лица, ответственные за организацию соревнования, достаточно хорошо знают данные Правила, чтобы проводить соревнование в полном соответствии с ними;

- Контролирует работу официальных лиц соревнования;

- Возглавляет собрание капитанов команд, является членом Жюри и представителем Оргкомитета;

- Отвечает за контроль и безопасность соревнования;

- Распределяет обязанности между отдельными судьями;

 - По окончанию соревнований сдает в организацию, которая устраивает данные соревнования, письменный отчет о них.

- Главный судья в случае необходимости может изменить программу соревнований;

- Не допустить к участию спортсмена, который не отвечает требованиям правил или Положения о данных соревнованиях, например не подходит по возрасту, или отстранить от состязаний спортсмена, допустившего грубость, неэтичный поступок;

- Отстранить судью, не справляющегося со своими обязанностями.

**Секретарь соревнования**

- Подотчетен главному судье соревнования;

- Отвечает за всю секретарскую работу, связанную с техническими аспектами соревнования;

- Подготавливает все документы для старта, хронометража, расчетов, жеребьевки и контроля (принимает именные заявки на участников, проводит жеребьевку, обрабатывает протоколы и выводит результаты личного и командного зачетов);

- Организовывает собрание капитанов команд;

- Подготавливает и распространяет стартовые протоколы;

- Своевременно составляет необходимые материалы для информации судей, участников и зрителей о ходе стартов;

- Подготавливает и распространяет информацию о соревновании (приглашения, сообщения для команд и результаты соревнований);

- Ведет протокол собрания капитанов команд;

- Способствует быстрейшей публикации неофициальных результатов и распространению официальных результатов, включая все возможные дисквалификации;

- Немедленно передает все протесты Жюри;

- После окончания соревнований составляет общий технический отчет.

**Начальник трассы**

- Подотчетен главному судье соревнования;

-Должен отлично знать требования к гомологации трассы (Сертификация зоны проведения соревнований);

- Должен знать, как использовать оборудование для приготовления трассы при различных кондициях снега, в целях оптимального приготовления трассы;

- Должен поддерживать лыжню в идеальном состоянии и правильно подготавливать ее (нарезать или не нарезать) на участках поворотов и спусков;

- Отвечает за подготовку зон тестирования лыж, разминочной лыжни, маркировку и ограждение трассы, измерения температуры, пункты первой помощи, пункты питания, а также за установку оборудования для фиксации промежуточных результатов на трассе;

- Использует группы прокладчиков трассы и лыжников для пробного прохода, чтобы содержать трассу в оптимальном состоянии;

- После завершения гонки последним участником должен послать как минимум двух лыжников, закрывающих трассу, или специальную машину.

**Обязанности судей на старте**

* Стартер;
* Помощник стартера;
* Секретарь стартера;
* Судья по маркировке.

**Стартер и его помощник**

- Стартер должен обеспечить своевременный старт всех спортсменов по времени, зафиксированному в их стартовом протоколе;

- Помощник стартера, стоящий после стартовой линии, принимает соответствующие действия в случае фальстарта, возвращая спортсмена назад или регистрируя нарушение;

- При ручном хронометраже стартер должен иметь не менее двух хронометров. Время старта стартер определяет по одному из них, второй является запасным. Хронометр стартового времени должен работать синхронно с хронометрами на финише.

**Секретарь стартера**

- Секретарь стартера заблаговременно получает у главного секретаря стартовые протоколы и располагается в стартовом коридоре в 10 – 15 м до линии старта;

- Проверяет наличие маркировки лыж;

- Регистрирует стартующих участников и следит за временем старта;

- Допускает к стартовой линии очередного участника за 30 сек. до его старта. (Если интервал старта другой, например 15 сек., то соответственно за 15 сек.)

- Фиксирует опоздавших участников;

- По окончании старта подсчитывает количество стартовавших и сообщает об этом на финиш;

- Оформляет протокол старта и за подписью стартера и своей передает его в секретариат.

**Судьи по маркировке**

- Судья и секретарь по маркировке осуществляют маркировку лыж и ее регистрацию;

- Место маркировки лыж и цвет красителя должны быть едиными для всех участников соревнований на данной дистанции и удобными для просмотра судьями и контролерами на дистанции. Маркировка на лыжах должна сохраняться и при сложных погодных условиях;

- Протоколы маркировки со старта передаются на финиш судье, проверяющему маркировку;

- По окончании соревнований судья по проверке маркировки лыж на финише передает подписанные протоколы в секретариат.

**Обязанности судей на финише**

* Главный хронометрист;
* Судья на финише и его секретарь;
* Судья фиксатор финиша, хронометрист, секретарь хронометриста;

**Главный хронометрист**

- Организует рациональную работу всей бригады на финише и руководит ею;

- Контролирует по второму контрольному хронометру работу хронометриста и секретаря;

- После заполнения протокола хронометража и порядка прихода участников сверяет их, подписывает и через связного передает в секретариат;

- Закрывает работу финиша, после того как финишируют все участники или когда ему станет известно, что не финишировавшие сошли с дистанции.

**Судья на финише и его секретарь**

- Судья на финише обязан зафиксировать в протоколе прибытие спортсменов на финиш в правильном порядке;

- Судья на финише находится напротив линии финиша, называет секретарю номера спортсменов при пересечении ими линии финиша;

- Оформленные и подписанные протоколы порядка прихода передаются главному хронометристу.

**Судья – фиксатор финиша, хронометрист, секретарь хронометриста**

- Судья – фиксатор финиша находится на линии финиша, сбоку от финиширующих участников, и фиксирует момент пересечения линии финиша впередистоящей ногой участника возгласом «Есть!» или другим условным сигналом;

- Если одновременно финишируют два спортсмена или более, судья фиксирует момент финиша возгласом «Есть двое!», «Есть трое!» и т.д.;

-Хронометрист находится сбоку от финишной линии и определяет время финиша гонщика по сигналу судьи – фиксатора финиша;

- Для секретаря хронометриста при приближении участника к финишу он называет истекшие часы и минуты, а после возгласа «Есть!» и секунды;

- Секретарь находится рядом и регистрирует названное время финиша и по возможности номер участника;

- Оформленные и подписанные протоколы передаются главному хронометристу.

**Примечание:** Если в записи результатов допущена ошибка, секретарь должен ее зачеркнуть чертой, в этой же строке записать точный результат и поставить свою подпись. При поступлении на финиш сведений о сошедшем с дистанции участнике номер участника заносится в последнюю строку протоколов порядка прихода и хронометража.

**Подсчет и публикация результатов**

 Результаты получают вычислением разницы между временем финиша и стартовым временем. Если результаты двух соревнующихся совпадают, они должны занять одинаковое место в протоколе результатов, при этом спортсмен с меньшим стартовым номером располагается первым, последующие за ним места не занимаются (после показавших одинаковые результаты участников остается столько незанятых мест, сколько участников имеют одинаковый результат минус единица). В этом случае гонщики получают одинаковые призы, титулы, грамоты, а при командных соревнованиях — одинаковое количество очков.

**Публикация результатов**

 Неофициальные результаты соревнований должны быть предоставлены и опубликованы на официальной доске объявлений настолько быстро, насколько это возможно, с указанием времени их публикации. Жюри должно рассмотреть любые вопросы, связанные с нарушениями или протестами, в течение 15 мин после публикации. Протокол результатов становится официальным сразу же после постановления жюри или главного судьи. Официальный протокол результатов должен содержать окончательный порядок спортсменов, их стартовые номера, FIS/RUS коды, результат, результаты на отрезках.